

TRAJECTIO

Travailler en Normandie

CONSEIL
FORMATION
RECRUTEMENT
BILAN DE COMPETENCES
RECLASSEMENT

Les ateliers TRAJECTIO

LA BUREAUTIQUE En centre de formation ou A distance

CONTACTEZ NOS CENTRES :

Centre de CAEN

2 bis rue Colbert 14000 Caen

Tél 02.31.47.40.40 - secretariat.14@trajectio.fr

Centre de FLERS

16 rue Durmeyer 61100 Flers

Tél 02.33.62.30.80 - secretariat.61@trajectio.fr

Centre de GRANVILLE

Z.I. du Conillot 50400 Granville

Tél 02.33.59.71.16 - secretariat.50@trajectio.fr

Site : www.trajectio.fr





Ces ateliers sont définis à partir d'une évaluation de vos connaissances; en peu de temps, une bonne pratique de l'environnement bureautique vous permettra une certaine autonomie.

■ **DECOUVRIR L'ENVIRONNEMENT WINDOWS**

Un ordinateur pour qui, pour quoi et comment ?

■ **EXPLORER LES DIFFERENTS LOGICIELS (pack office Microsoft ou Open Office)**

Traitement de texte : saisir et mettre en forme des documents et des courriers

Tableur : concevoir des tableaux, maîtriser les calculs

Présentation assistée par ordinateur : réaliser des diaporamas

Base de données : création et mise à jour de fichiers

■ **APPROFONDIR VOS CONNAISSANCES**

Réaliser des exercices à difficulté progressive à partir de mises en situation professionnelles

■ **SURFER SUR LA VAGUE INTERNET**

Rechercher des informations, communiquer par messagerie

■ **VALIDATION POSSIBLE**

Obtenez le B2I, certificat de compétences dans la maîtrise de l'outil bureautique

Obtenez le Certificat Naviguer sur Internet

■ **INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS**

Auprès des secrétariats des antennes

Gratuit pour les personnes sans emploi. Prise en charge financière possible : Région Basse-Normandie, OPCA, plan de formation des entreprises... pour les autres publics.